MODULO PER PROGETTI ESTERNI

Ricorda - progresso della compilazione verranno **salvati in automatico** nel tuo profilo, ad eccezione dei file allegati, che dovranno essere ricaricati ogni volta.

Anche i campi calcolati (come nel costi) devono essere **verificati e reinseriti** ad ogni nuova sessione.

Potrai proseguire la compilazione in qualsiasi momento.

SEZIONE A - ENTE

A1) Ente richiedente

1. **Denominazione estesa ente** *

Il nome intero dell'ente

2. **Lettera dello sponsor (chiesa, ecc. di cui ematrizzare o ente interno UCEBI)**
Allegare la lettera validata per l'anno corrente (solo PDF)

Scegli file | Nessun file selezionato
Limite massimo: massimo 10 mb

3. **Sede legale** *
Inserire via, civico, CAP, città e provincia

es. via Roma 11, 00421 Roma (RM), Lazio, Italia

4. **Titolo progetto** *
Questo sarà la stessa attività di presentazioni precedenti, lasciare lo stesso titolo e aggiungere "Edizione ..." (anno del finanziamento)

Breve, chiaro, esplicativo. Può essere accompagnato da un sottotitolo

5. **Tipologia progetto** *

6. **Costo totale** *

Assistenziale | Culturale | Sociale | Umanitario

7. **Quota a carico dell'ente richiedente** *
Può ad almeno il 20% del costo totale. Deve coincidere con quanto indicato nel budget

Minimo il 20% del totale

8. **Importo richiesto all'OPM UCEBI** *
Non oltre l'80% del costo totale. Deve coincidere con quanto indicato nel budget.

Massimo l'80% del totale

9. **Fonti proprie di finanziamento** *
Specificare i fondi propri i fondi richiesti ad altre organizzazioni/partner, eventuali preziti richiesti, altro.

A2) Recapiti per le comunicazioni

10. **Indirizzo** *
Via e numero civico obbligatori. Inserire eventuali palazzo, scala, numero interno.

11. **Regione e provincia** *

Scegli la regione | Scegli la provincia

12. **Città e CAP** *

---

13. **Telefono principale** *

14. **Email principale** *

15. **Altri telefoni**

AGGIUNGI

16. **Altre email**

AGGIUNGI

17. **Sito web e social (opzionale)**
Inserisci qui il link al tuo sito e le pagine Facebook ed/o Youtube, etc...

Sito web (opzionale)

AGGIUNGI

A3) Altro

18. **Natura giuridica** *

19. **Attività svolte dall'organizzazione** *
(ex 1000 e 2500 caratteri spazi inclusi)

Lunghezza attuale:
0 / 2500

20. **Anno di costituzione** *

21. **Codice fiscale** *
In formato alfanumerico (con lettere maiuscole) o solo numerico.

22. **Numero iscrizione presso pubblici registri** *
Indicare il numero di iscrizione presso il registro delle Onlus o il registro pubblico). Il numero dell'albo notarile è il numero del rotolo che ha depositato lo statuto ed l'atto costitutivo

A4) Dati anagrafici del legale rappresentante

23. **Nome** *

24. **Cognome** *

25. **Luogo di nascita** *

26. **Data di nascita** *

gg/mm/aaaa

27. **Codice fiscale** *
In formato alfanumerico (con lettere maiuscole) o solo numerico.

Ex: SMTLSS80D01H501Z

28. **Indirizzo** *
Inserire via, civico, CAP, città e provincia

es. via Roma 11, 00421 Roma (RM), Lazio, Italia

29. **Email** *

30. **Telefono** *

31. **Professione** *

A5) Dati amministrativi

32. **Numero di sedi** *

33. **Organo amministrativo** *
(Consiglio di Amministrazione, Comitato di Gestione, Comitato Direttivo)
Indicare numero, nominativi e carica ricoperta.

34. **Membri del Collegio dei Revisori** *
(Collegio dei Revisori dei Conti, ecc.)
Indicare numero, nominativi e carica ricoperta di controllo, indicare di non essere tenuti per legge a per statuto.

35. **Collaboratori dell'ente** *
Indicare numero e tipologia: dipendenti con contratto di lavoro, volontari, consulenti professionali e altro.

36. **Partner pubblici e privati, nazionali e internazionali dell'ente** *
Elencare chi operano al momento con l'ente.

37. **L'ente ha già chiesto un finanziamento Otto per mille negli ultimi 2 anni?** *
 Sì No

38. **Come è venuta a conoscenza della possibilità di ricevere un finanziamento dell'8 per mille? Otto per mille dell'UCEBI?**

SEZIONE B - PROGETTO

B1) Responsabile progetto

39. **Nome** *

40. **Cognome** *

41. **Luogo di nascita** *

42. **Data di nascita** *

gg/mm/aaaa

43. **Codice fiscale** *
In formato alfanumerico (con lettere maiuscole) o solo numerico.

44. **Indirizzo** *
Inserire via, civico, CAP, città e provincia

via Roma 11, 00421 Roma (RM), Lazio, Italia

45. **Email** *

46. **Telefono** *

47. **Professione** *

48. **Ruolo nell'ente** *

B2) Dettagli progetto

49. **Collaboratori progetto** *
Indicare numero e tipologia: dipendenti con contratto di lavoro, volontari, consulenti professionali e altro.

50. **Partner pubblici e privati, nazionali e internazionali del progetto** *

51. **Contesto: illustrare e analizzare il contesto in cui si vuole intervenire, i problemi e le risorse che si vogliono sviluppare**
(ex 1000 e 2500 caratteri spazi inclusi)

Lunghezza attuale:
0 / 2500

52. **Destinatari** *

53. **Obiettivi: devono corrispondere a risultati che si vogliono raggiungere** *
(ex 1000 e 2500 caratteri spazi inclusi)

Lunghezza attuale:
0 / 2500

B3) Descrizione progetto

54. **Descrizione del progetto e del piano di lavoro** *
(ex 1000 e 2500 caratteri spazi inclusi)

Lunghezza attuale:
0 / 2500

55. **Data inizio** *

gg/mm/aaaa

56. **Data fine** *

gg/mm/aaaa

57. **Lunga di realizzazione** *

B4) Documenti allegati

Alla domanda di finanziamento devono essere allegati, obbligatoriamente e in formato PDF, i seguenti documenti timbrati e firmati dal legale rappresentante:

58. **Copia dell'atto costitutivo** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

59. **Copia dello statuto** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

60. **Copia dei rendiconti o bilanci d'esercizio degli ultimi due anni** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

61. **Copia delle delibere di approvazione dei rendiconti/bilanci da parte dell'organo competente** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

62. **Estratori dell'organo di controllo**
(se previste dallo statuto o dalla legge)
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

63. **Copia del documento di identità del legale rappresentante** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

64. **Copia del documento di riconoscimento del codice Fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

Eventuali modifiche successive allo statuto o alla rappresentanza legale devono essere comunicate senza ritardo al Servizio Otto per mille.

Saranno allegati in formato PDF, timbrati e firmati dal legale rappresentante, anche:

65. **Budget progetto, compilato con l'apposito Modello** *
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

66. **Lettera di intenti degli eventuali partner**
Formale e redatte secondo il Modello predisposto (quando previsto)
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

67. **Documentazione sugli immobili**
Titoli di proprietà e atti dichiarazioni del giornalerio nel caso di progetti che prevedono lavori o fabbricati
(solo in PDF)

AGGIUNGI FILE

68. **Eventuale documentazione integrativa**

AGGIUNGI FILE

B5) Dati bancari

69. **Stato della banca** *

Il Italia

70. **Nome della banca** *

71. **Nome del agenzia** *

72. **Intestazione del conto corrente** *

73. **Codice IBAN** *
Inserire il prefisso internazionale al 2 cifre

Accetto le condizioni della Privacy Policy

INVIA

CONTATTI

Viale della Stella snc, 15 - 00173 Roma
amministrazione@ucebi.org
+39 06 45 58 96 44
+39 344 164 7888
Ministro/a riferimento: ministroriferimento@ucebi.org
+39 06 45 58 96 00
+39 344 164 7888

UCEBI
MISURO SU
8x1000

Il tuo 8x1000 per l'Unione Cristiana Evangelica Battista d'Italia

Materiale Promozionale
UCEBI